Т.В.Филиппова

Подписано цифровой подписью: Т.В.Филиппова
Дата: 2021.12.08 13:02:23 +03'00'

Принято
на общем собрании работников
МКДОУ «Первомайский
детский сад»
от 22.11.202г.

Утверждаю
заведующий
МКДОУ «Первомайский
детский сад»
_____Т.В.Филиппова
Приказ № 15 от.22.11.2021Г

Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления воспитанников МКДОУ «Первомайский д/с»

1. Общие положения.

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников (далее – Порядок) муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Первомайский детский сад» разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г.
№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. ;1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
1.2. Настоящий Порядок регулирует механизм и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Первомайский детский сад» (далее – ДОУ).
1.3. Настоящий Порядок регулирует механизм перевода воспитанников в другую возрастную группу, в другое образовательное учреждение, отчисление и восстановление воспитанников в ДОУ.
1.4. ДОУ обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками.
1.5. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников.
1.6. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в ДОУ осуществляется в группах. Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.

2.Порядок и основания перевода воспитанников.

2.1. Перевод воспитанников может производиться внутри ДОУ и из ДОУ в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.
2.2. Перевод воспитанников внутри ДОУ осуществляется в случаях:
- при переводе в следующую возрастную группу – пишется приказ по ДОУ;
- при переводе в другую возрастную группу по заявлению родителей (законных представителей), необходимы: свободные места не менее 3-х месяцев подряд и отсутствие очередников данного возраста на момент перевода, заявление родителей, приказ по ДОУ;
- при переводе в группу другой направленности, необходимы: медицинское заключение, заявление родителей, приказ по ДОУ.

2.3. Перевод воспитанников из ДОУ осуществляется:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе в случае перевода воспитанников для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанников и ДОУ, в том числе в случаях ликвидации ДОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.4. При переводе воспитанника в другую образовательную организацию его родителям (законным представителям) выдаются следующие документы: личное дело воспитанника, с соответствующей записью о выбытии и медицинская карта.

3.Порядок и основания отчисления.

3.1. Отчисление воспитанника из ДОУ осуществляется:
1) в связи с получением образования (завершением освоения образовательной программы);
2) досрочно.
3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другой организации, осуществляющую образовательную деятельность.
- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения обучающегося по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушений порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконного зачисление в образовательную организацию.

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Основанием для отчисления воспитанника является приказ ДОУ об отчислении.
3.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.
3.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативеродителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед ДОУ.
3.6. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа ДОУ об отчислении воспитанника из ДОУ.

4. Порядок и основания восстановления.

4.1. Воспитанник, отчисленный из ДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в ДОУ свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является направление, выданное комитетом по образованию города Ефремова и приказ ДОУ о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДОУ, возникают с даты восстановления
воспитанника в ДОУ.